CENTRO DE APOIO À JUVENTUDEJOÃO PAULO II (CAJ)
Av. das Forças Armadas (ao Colégio Universitário Pio XII) 1600-083 Lisboa
Telef.: Geral – 217 934 161 Creche – 217 941 362 (Chamada para rede fixa nacional)
Correio eletrónico: Geral: secretaria@caj-jp2.pt / Creche: creche@caj-jp2.pt

CRECHE

Horário de funcionamento: das 7H45 às 19h00

– Pré-Inscrição –

DADOS DA CRIANÇA

Nome completo _____

Data de nascimento_____ C.C. _____ Data de Validade _____

NIF_____ NISS _____ Nº Utente _____

Morada_____

Código Postal_____-_____ Localidade _____

ANO LETIVO EM QUE SE INSCREVE: _____/_____

SALA QUE VAI FREQUENTAR:

Berçário ☐ Aquisição de Marcha ☐ Dos 24 aos 36 meses ☐

DADOS FAMILIARES

Nome da Mãe _____

Telemóvel_____ E- mail _____

Local de trabalho _____Profissão _____Horário _____

Nome do Pai _____

Telemóvel_____ E- mail _____

Local de trabalho _____ Profissão _____ Horário _____

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Identificação do Encarregado de Educação

Nome_____ Parentesco _____

Telefone_____ E-mail _____

Agregado familiar

Nome_____ Parentesco _____Idade ____
Nome_____ Parentesco _____Idade ____
Nome_____ Parentesco _____Idade ____
Nome_____ Parentesco _____Idade ____

Ver verso

Algum dos irmãos frequenta ou frequentou o CAJ? Se sim, identificar:

Nome_____ Idade _____
Nome_____ Idade _____

Pretende inscrever mais algum educando nesta instituição? _____
Se sim, em que valência _____

Qual o motivo da opção pela Creche do CAJ?

_____

_____

Observações:
_____

Dados Pessoais

O Centro de Apoio à Juventude João Paulo II compromete-se a guardar rigoroso sigilo sobre todos os dados pessoais fornecidos, reservando o seu acesso ao exclusivamente necessário à sua atividade normal e ao cumprimento das suas obrigações legais.

O Encarregado de Educação declara que os dados e informações por si prestados são precisos, completos e verdadeiros.

O Encarregado de Educação expressamente autoriza o tratamento dos dados pessoais pelo Centro de Apoio à Juventude João Paulo II no âmbito das suas atividades.

O Encarregado de Educação declara ter sido informado que lhe é garantido, enquanto titular dos dados pessoais tratados, o direito de acesso, retificação, eliminação e transmissão a terceiros, dos seus dados pessoais tratados no âmbito da base de dados.

Data _____

Assinatura do Encarregado de Educação:

_____

---------- **INFORMAÇÕES**----------

Documentação necessária no ato de inscrição:

- Preenchimento do Processo de Matrícula da Criança
- Boletim de vacinas da criança atualizado
- Nº dos CC dos Encarregados de Educação e das pessoas que podem vir buscar as crianças
- Declaração médica comprovativa da situação clínica da criança, para entregar em Setembro
- Declaração médica sobre a Informação de Alergias ou necessidade de dietas
- Nos casos apropriados, certidão de sentença judicial que regule o poder paternal ou que determina a tutela da criança

Formas de Pagamento:
• Transferência • Numerário • Multibanco • Cheque • Cheque Creche • Ticket Infância

Obrigado pela sua preferência!